Приложение № 5

к Административному регламенту

Заявление музея о выдаче музейных предметов во временное пользование юридическим лицам

В Министерство культуры Мурманской области

от \_\_\_\_\_ \_ \_ \_\_ г. № \_\_\_\_ \_ \_

\_\_\_

\_\_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_\_

(данные о музее: наименование, адрес)

просит рассмотреть вопрос о выдаче музейных предметов во временное

пользование\_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_

(указываются данные о юридическом лице, которому планируется выдача музейных предметов во временное пользование: полное наименование, адрес, организационно – правовая форма)

на период с «\_ \_»\_\_ \_ \_ \_ \_ \_ г. по «\_\_\_\_»\_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ г.

Цель выдачи музейных предметов во временное пользование указанному юридическому лицу:

\_\_\_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ .

(указывается цель выдачи музейных предметов во временное пользование)

Наименование, учетное обозначение, количество музейных предметов указаны в приложении к обращению.

Приложение: 1. Список музейных предметов, планируемых к выдаче

во временное пользование.

* 1. Справка о юридическом лице, которому планируется выдача музейных предметов во временное пользование.
	2. Решение фондово – закупочной комиссии.
	3. Копия судебного решения от «\_ \_\_»\_ \_ \_\_ \_ \_ г. (при наличии судебного решения)

Подпись руководителя музея \_\_\_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ Подпись главного хранителя музея \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

\_\_\_ \_ \_ \_ \_\_

19

Приложение к заявлению

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемузейных предметов, подлежащихвыдаче во временное пользование юридическим лицам | Автор | Времясоздания | Размер,материал, техника | Учетноеобозначение музейных предметов, подлежащих выдаче во временное пользование юридическим лицам | Краткоеописание | Дата, номеррешения фондово- закупочной комиссии о выдаче музейных предметов во временное пользование юридическим лицам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |